

«Согласовано»
Председатель профсоюзного
комитета
Т.И.Снаткина
«09» января 2025 г



« Утверждено»
Главный врач
А.Ф.Панин
«09» января 2025г



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ В ГБУЗ «БЕЛИНСКАЯ РБ»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства РФ 11 мая 2023 года № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и ставит целью упорядочить оказание платных медицинских услуг. Действие настоящего Положения распространяется на все подразделения больницы.

1.2 Оказанию населению платных медицинских услуг имеет основную цель более полное удовлетворение потребностей населения в медицине лечебно-оздоровительной и медико-санитарной помощи.

1.3 Задачей является реализация дополнительных медицинских услуг высокого качества населению с использованием новых современных методов диагностики и лечения Заболевания, привлечение дополнительных источников средств для материально-технического и социального развития учреждения, а также материального поощрения его сотрудников.

ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

2.1 Отделение по оказанию платных медицинских услуг руководствуясь в своей деятельности действующим законодательством, Правилами оказания платных медицинских услуг населению и настоящим Положением.

2.2 Отделение осуществляет:

- прием пациентов желающих получить услуги амбулаторно или в стационаре в соответствии с утвержденным в установленном порядке Перечне;
- предварительное собеседование с пациентом для определения необходимого вида медицинских услуг и ознакомление его с правилами, условиями получения, расценками стоимости медицинских услуг и оформлении платных медицинских услуг;
- оформление оплаты за оказание медицинских услуг;
- согласование с соответствующими подразделениями поликлиники или стационара проведения платных медицинских услуг;
- ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных медицинских услуг по утвержденным формам;
- анализ результатов деятельности подразделения поликлиники или стационара по оказанию платных медицинских услуг;
- опрос пациентов, получающих платные медицинские услуги, о качестве и культуре медицинской помощи;
- организация и проведение рекламы медицинских услуг в мед.учреждении.

2.3. Основанием оказания медицинских услуг за плату является:

- отсутствие соответствующих услуг в Программе государственных гарантий обеспечения населения РФ бесплатной медицинской помощью на территории Пензенской области;

- представление по желанию пациента медицинской помощи с повышенным уровнем сервисности;

2.4. Платные медицинские услуги населению предоставляются в виде:

- профилактической помощи;

- зубопротезной

2.5 Предоставление услуг населению оказываются при наличии лицензии и сертификатов специалистов на оказание избранных видов деятельности.

2.6 Предоставление платных медицинских услуг осуществляется на основании квитанции об оплате медицинских услуг и кассового чека, обязательного оформления письменного договора между пациентом и руководителем лечебного учреждения об оказании этих услуг.

2.7 Источником финансовых средств при оказании платной медицинской помощи являются:

- личные средства граждан;

- средства предприятий, организаций, учреждений и т.д.

- другие разрешенные законом источники.

2.8 Оказание платных услуг организовываются приказом главного врача в порядке и условиях предоставления конкретных видов услуг или в порядке оказания платных услуг подразделением. В приказе указываются виды услуг, порядок их оказания, ответственные лица за оказание платных услуг.

2.9 Штаты отделения устанавливаются согласно объему и видов платных услуг и утверждаются главным врачом в установленном порядке и согласовывается с Министерством здравоохранения Пензенской области.

2.10. На период работы по оказанию платных медицинских услуг могут проводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет полученных от реализации услуг средств.

2.11 Оказание платных медицинских услуг сотрудниками лечебно-профилактических учреждений осуществляется в свободное от основной работы время.

2.12. Оказание платных услуг осуществляется с обязательным составлением отдельных графиков и табелей работы от графиков и табелей по основной работе.

2.13 В состав коллективов, принимающих участие в оказании платных медицинских услуг, могут включаться специалисты – консультанты из других лечебно-профилактических учреждений и т.д.

2.14 При предоставлении платных медицинских услуг не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи и не должен нарушаться режим работы ЛПУ.

2.15 При предоставлении услуг необходимо вести учет с указанием Ф.И.О. адреса пациента, видов оказания услуг, даты оказания услуг, лиц, оказывающих платные услуги. Ответственность за ведение учета возлагается на заведующего отделением.

2.16 Оказание платных медицинских услуг не является для ЛПУ основной деятельностью.

Оплата выполненных услуг (работ) осуществляется из денежной выручке от оказания услуг.

2.17 По требованию пациентов, получивших медицинскую помощь за плату, учреждение обязано выдать документы для предъявления к оплате при полной или частичной компенсации стоимости услуг. Документы должны отображать следующие:

- фамилию, имя, отчество, дату рождения, место жительства, место работы пациента

- амбулаторно - поликлинических подразделениях копии счетов, отражающих оплату услуг и их перечень с указанием даты получения.

УПРАВЛЕНИЕ ПЛАТНЫМИ УСЛУГАМИ

3.1 Руководство деятельности отделения по оказания платных услуг населению осуществляет главный врач, который в установленном порядке:

- несет ответственность за организацию хозяйственной и финансовой деятельности;
- осуществляет административное руководство, контролирует финансово- хозяйственную деятельность, соблюдение плановой финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности;
- осуществляет прием на работу и увольнение с работы персонала отделения.
- заключает необходимые для деятельности отделения по оказанию платных медицинских услуг договоры и соглашения;
- получает банковские ссуды, выдает и принимает к платежу обязательства, осуществляет другие финансово-хозяйственные операции.

3.2 Для оперативного управления

Платными услугами вводится должность заведующего.

Назначение и снятие с должности осуществляется главным врачом больницы.

3.3 Заведующий в установленном порядке несет ответственность:

- за выполнение обязательств в установленный договором срок;
- за объем и качество оказываемых услуг;
- достоверность предъявляемых к оплате медицинских услуг и их стоимости действующему прейскуранту цен;
- конфиденциальность представленной медицинской услуги и установленных диагнозов;
- соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего распорядка и режима лечебного учреждения.

ЦЕНЫ НА ПЛАТНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ И ИНЫЕ УСЛУГИ

4.1 Цены на медицинские и иные услуги рассчитываются в соответствии с методикой ценообразования, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Пензенской области от 14.07.2011г №253, действующими нормативами и ценами на расходные материалы, а также плановыми показателями расходов утвержденных планов хозяйственно- финансовой деятельности на отчетной период и утверждаются руководителем учреждения по согласованию с Министерством здравоохранения Пензенской области.