

«Согласовано»
Председатель профсоюзного
комитета
Т.И.Снаткина
«12» января 2026 г



« Утверждено»
Главный врач
А.Ф.Панин
«12» января 2026г



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ В ГБУЗ «БЕЛИНСКАЯ РБ»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ ,ЗАДАЧИ

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации , постановлением Правительства РФ 11 мая 2023 года № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и ставит целью упорядочить оказание платных медицинских услуг. Действие настоящего Положения распространяется на все подразделения больницы.
- 1.2 Оказанию населению платных медицинских услуг имеет основную цель более полное удовлетворение потребностей населения в медицине лечебно-оздоровительной и медико-санитарной помощи.
- 1.3 Задачей является реализация дополнительных медицинских услуг высокого качества населению с использованием новых современных методов диагностики и лечения. Заболевания ,привлечение дополнительных источников средств для материально-технического и социального развития учреждения , а также материального поощрения его сотрудников.

ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

- 2.1 Отделение по оказанию платных медицинских услуг руководствуясь в своей деятельности действующим законодательством , Правилами оказания платных медицинских услуг населению и настоящим Положением.
- 2.2 Отделение осуществляет:
- прием пациентов желающих получить услуги амбулаторно или в стационаре в соответствии с утвержденным в установленном порядке Перечне;
 - предварительное собеседование с пациентом для определения необходимого вида медицинских услуг и ознакомление его с правилами, условиями получения, расценками стоимости медицинских услуг и оформлении платных медицинских услуг;
 - оформление оплаты за оказание медицинских услуг;
 - согласование с соответствующими подразделениями поликлиники или стационара проведения платных медицинских услуг;
 - ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных медицинских услуг по утвержденным формам;
 - анализ результатов деятельности подразделения поликлиники или стационара по оказанию платных медицинских услуг;
 - опрос пациентов, получающих платные медицинские услуги, о качестве и культуре медицинской помощи;
 - организация и проведение рекламы медицинских услуг в мед.учреждении.
- 2.3. Основанием оказания медицинских услуг за плату является:
- отсутствие соответствующих услуг в Программе государственных гарантий обеспечения населения РФ бесплатной медицинской помощью на территории Пензенской области;
 - представление по желанию пациента медицинской помощи с повышенным уровнем сервисности;

- 2.4. Платные медицинские услуги населению предоставляются в виде:
- профилактической помощи;
 - зубопротезной
- 2.5 Предоставление услуг населению оказываются при наличии лицензии и сертификатов специалистов на оказание избранных видов деятельности.
- 2.6 Предоставление платных медицинских услуг осуществляется на основании квитанции об оплате медицинских услуг и кассового чека, обязательного оформления письменного договора между пациентом и руководителем лечебного учреждения об оказании этих услуг.
- 2.7 Источником финансовых средств при оказании платной медицинской помощи являются:
- личные средства граждан;
 - средства предприятий, организаций, учреждений и т.д.
 - другие разрешенные законом источники.
- 2.8 Оказание платных услуг организовываются приказом главного врача в порядке и условиях предоставления конкретных видов услуг или в порядке оказания платных услуг подразделением. В приказе указываются виды услуг, порядок их оказания, ответственные лица за оказание платных услуг.
- 2.9 Штаты отделения устанавливаются согласно объему и видов платных услуг и утверждаются главным врачом в установленном порядке и согласовывается с Министерством здравоохранения Пензенской области.
- 2.10. На период работы по оказанию платных медицинских услуг могут проводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет полученных от реализации услуг средств.
- 2.11 Оказание платных медицинских услуг сотрудниками лечебно-профилактических учреждений осуществляется в свободное от основной работы время.
- 2.12. Оказание платных услуг осуществляется с обязательным составлением отдельных графиков и таблиц работы от графиков и таблиц по основной работе.
- 2.13 В состав коллективов, принимающих участие в оказании платных медицинских услуг, могут включаться специалисты – консультанты из других лечебно-профилактических учреждений и т.д.
- 2.14 При предоставлении платных медицинских услуг не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи и не должен нарушаться режим работы ЛПУ.
- 2.15 При предоставлении услуг необходимо вести учет с указанием Ф.И.О. адреса пациента, видов оказания услуг, даты оказания услуг, лиц, оказывающих платные услуги. Ответственность за ведение учета возлагается на заведующего отделением.
- 2.16 Оказание платных медицинских услуг не является для ЛПУ основной деятельностью.
- Оплата выполненных услуг (работ) осуществляется из денежной выручке от оказания услуг.
- 2.17 По требованию пациентов, получивших медицинскую помощь за плату, учреждение обязано выдать документы для предъявления к оплате при полной или частичной компенсации стоимости услуг. Документы должны отображать следующие:
- фамилию, имя, отчество, дату рождения, место жительства, место работы пациента
 - амбулаторно - поликлинических подразделениях копии счетов, отражающих оплату услуг и их перечень с указанием даты получения.

УПРАВЛЕНИЕ ПЛАТНЫМИ УСЛУГАМИ

- 3.1 Руководство деятельности отделения по оказания платных услуг населению осуществляет главный врач, который в установленном порядке:
- несет ответственность за организацию хозяйственной и финансовой деятельности;
 - осуществляет административное руководство, контролирует финансово- хозяйственную деятельность, соблюдение плановой финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности;
 - осуществляет прием на работу и увольнение с работы персонала отделения.

- заключает необходимые для деятельности отделения по оказанию платных медицинских услуг договоры и соглашения;
- получает банковские ссуды, выдает и принимает к платежу обязательства, осуществляет другие финансово-хозяйственные операции.

3.2 Для оперативного управления

Платными услугами вводится должность заведующего.

Назначение и снятие с должности осуществляется главным врачом больницы.

3.3 Заведующий в установленном порядке несет ответственность:

- за выполнение обязательств в установленный договором срок;
- за объем и качество оказываемых услуг;
- достоверность предъявляемых к оплате медицинских услуг и их стоимости действующему прейскуранту цен;
- конфиденциальность представленной медицинской услуги и установленных диагнозов;
- соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего распорядка и режима лечебного учреждения.

ЦЕНЫ НА ПЛАТНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ И ИНЫЕ УСЛУГИ

4.1 Цены на медицинские и иные услуги рассчитываются в соответствии с методикой ценообразования, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Пензенской области от 14.07.2011г №253, действующими нормативами и ценами на расходные материалы, а также плановыми показателями расходов утвержденных планов хозяйственно- финансовой деятельности на отчетной период и утверждаются руководителем учреждения по согласованию с Министерством здравоохранения Пензенской области.