

«Согласовано»  
Председатель профсоюзного  
комитета  
Т.И.Снаткина  
«09» января 2023 г



« Утверждено»  
И.о. главного врача  
«Белицкая»  
А.Ф.Панин  
«09» января 2023 год



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНОМ ЗУБОПРОТЕЗНОМ КАБИНЕТЕ

### 1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящее положение разработано в соответствии с КЗОТ РФ, Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 года № 1006 и имеет основную цель удовлетворении населения в зубопротезировании.

1.2 Задачей является реализация зубопротезных услуг высокого качества, а также привлечение дополнительных источников средств для материально-технического и социального развития учреждения, материального поощрения его сотрудников.

1.3 Зубопротезному кабинету устанавливается ежемесячный план дохода, выполнение которого является обязательным условием полноценного функционирования кабинета (приложение 1)

### 2. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗУБОПРОТЕЗНОГО КАБИНЕТА

2.1 Работа кабинета осуществляется действующим законодательством, правилами оказания платных услуг населению и настоящим Положением.

Зубопротезный кабинет осуществляет:

- прием пациентов
- предварительное собеседование с пациентом, ознакомление его с тарифами
- оформление оплаты за оказанные услуги с составлением договора
- ведение учетно-отчетной документации по утвержденным формам.

2.2 Предоставление зубопротезных услуг осуществляется на основании кассового чека, полученного в кассе учреждения и квитанции об оплате услуг с обязательным оформлением договора на оказание услуги между пациентом и администрацией.

2.3 Источником финансовых средств являются личные средства граждан.

2.4 Оказание платных зубопротезных работ организуется приказом главного врача.

2.5 Штаты кабинета утверждаются главным врачом учреждения в установленном порядке.

2.6 Работа кабинета осуществляется с обязательным составлением графика работы и табеля учетного времени.

2.7 При предоставлении услуг необходимо вести учет с указанием ФИО, адреса пациента, виды работ, даты оказания услуги, ответственность за организацию работы возлагается на заведующего стоматологическим отделением.

### 3. УПРАВЛЕНИЕ ЗУБОПРОТЕЗНЫМ КАБИНЕТОМ

3.1 Руководство деятельностью кабинета, прием на работу и увольнение осуществляет главный врач.

3.2 Контроль и организацию работы зубопротезного кабинета осуществляет заведующий стоматологическим отделением.

### 4. ЦЕНЫ НА ЗУБОПРОТЕЗНЫЕ РАБОТЫ

4.1 Цены на зубопротезные услуги рассчитаны в соответствии с методикой ценообразования, действующими нормативами и ценами.

4.2 Тарифы на зубопротезные работы устанавливаются главным врачом.

4.3 Индексация цен осуществляется согласно росту индекса цен и заработной платы.

### 5. ОПЛАТА ТРУДА И ОБЩЕОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

5.1 Оплата труда персонала осуществляется согласно разработанного положения об оплате труда.

5.2 Претензии и споры. Возникшие между пациентом и медицинским учреждением, разрешаются по соглашению сторон в судебном порядке в соответствии законодательством РФ.